

بسمه تعالی

« دستورالعمل اجرایی »

- ۱- رؤسا، مدیران و مسئولان بیمارستان نسبت به ابلاغ عمومی ضوابط dress code بالینی به پرسنل، اعضا هیأت علمی و دانشجویان اقدام نمایند.
- ۲- با توجه به تحویل شدن اتیکت به همه دانشجویان، از سوی معاونت آموزشی بالینی دانشکده پزشکی، اعلام رسمی و نصب پوستر یا بنر مبنی بر الزامی بودن الصاق اتیکت در محیط های مناسب بیمارستان انجام شده و مراکز رفاهی نظیر سلف سرویس و خوابگاه، به صورت تدریجی دریافت تسهیلات را منوط به نصب تگ نمایند.
- ۳- به همه پرسنل بیمارستان تگ های مشخصی بالصاق عکس، نام و عنوان ارائه و همه شاغلان در بیمارستان اعم از دانشجو یا پرسنل دانشگاه ملزم به الصاق تگ به وسیله کلیپس در سمت چپ بالای روپوش (روی سینه) خواهند بود.
- ۴- گزارش دهی به شورای dress code بیمارستان به صورت هر دو هفته یکبار و به شیوه ذیل صورت خواهد پذیرفت:
 - سوپروایزرهای بیمارستان در هر راندی که انجام می گردد، موارد نقض آئین نامه با تعیین تعداد و نام افراد، اشتغال در بخش یا گذراندن دوره آموزشی در گروه مشخص و تعیین استاد آموزشی مربوطه به شورای dress code بیمارستان، مدیرگروه و استاد مربوطه ارسال خواهند نمود.
 - در ارسال گزارش ماهانه شورای dress code بیمارستان به شورای dress code دانشگاه، کلیه گزارشات واصله و اقدامات انجام شده مربوطه به دانشگاه اعلام خواهد گردید.

