

	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مرکز آموزشی درمانی شهید دکتر فقیهی		
	<b>پمفلت سلامت اداری</b>		
صفحه	تاریخ آخرین بازنگری	شماره بازنگری	کد
۱	۱۴۰۲/۸/۱۰	A	PR-01

### موضوع فساد در حیطة سلامت اداری :

فساد اداری آن دسته از فعالیت‌های کارکنان و مسئولان دولت را شامل می‌شود که :

۱. به منافع عمومی (اموال ، منابع سلامت ، امنیت عمومی و مردم ) لطمه یا آسیب وارد نماید .
۲. هدف از انجام آن رساندن منفعت و امتیاز مستقیم یا غره مستقیم برای خود یا شخص دیگری باشد .
۳. سوء استفاده از موقعیت شغلی و امکانات در اختیار و دریافت و پرداختهای غیر قانونی
۴. اقداماتی که خارج از چارچوب قانون اداری (انجام هرگونه اعمال اداری غیر قانونی توسط ماموران و کارمندان دولتی ) که از نظر مردم یک جامعه غیر اخلاقی و مضر باشد .
۵. فساد اداری مالی باعث زیر سؤال رفتن عدالت، مسئولیت، صداقت و عملکرد ادارات و سازمانها می شود .
۶. فساد اداری عوامل انسانی هستند تا به راحتی با سوءاستفاده از موقعیت شغلی ایجاد شده، دست به اقداماتی بزنند که در پرتو آن حقوق اجتماعی، اقتصادی و سیاسی شهروندان نقض و یا حق مسلم فرد یا گروهی به آسانی پایمال یا به ناحق به دیگری واگذار شود.

### راه مبارزه با فساد اداری:

- ۱- ارتقاء آگاهی مقامات بخش عمومی در خصوص صداقت ( تاسیس مؤسسه آموزشی مبارزه با فساد و آموزش گسترده کارکنان در بخش عمومی )
- ۲- ترویج و گسترش فرهنگ صداقت و عدالت در نهادهای عمومی (ارزیابی سالانه ابتکارات مبارزه با فساد و ارزیابی سالانه صداقت در نهادهای عمومی و رتبه‌بندی آنها، ارزیابی اثرات فساد و ارائه راه حل‌های اصلاحی)
- ۳- رسیدگی سریع به شکایات و پیشنهادات ارائه شده توسط مراجعین ، مردم و پرسنل

### شرح وظایف کارشناس سلامت اداری

برگزاری جلسات سلامت اداری و پیگیری موارد زیر:

- پیگیری مصوبات جلسات قبل
- دعوت از مسئولین واحدها و بررسی موانع و چالش‌های موجود در پیاده سازی سنجه‌های چک لیست
- پیگیری مصوبات جلسات سلامت اداری دانشگاه
- شناسایی و طرح گلوگاهها و عوامل نارضایتی مراجعین و پرسنل واحد
- ارسال به موقع گزارش و صورتجلسات به کمیته سلامت اداری
- بارگذاری مستندات مورد نیاز در سامانه ارزیابی عملکرد رشد.

تهیه کننده : واحد سلامت اداری